

Na vědomí (organizačním složkám)

---

Ředitelé odborů a kanceláří GŘ:

O17, KGŘ, O5, O25, O27, O30, O32

KNLZ, ÚLZ1, ÚLZ2, ÚLZ3, O22, O26

KNS, O12

KOD, O11, O14, O16, O18, O50, O51, O47

KNEN, O1, O6, O8

Ředitelé OJ:

OPT, CIS, ZC, ZS, CHV, OCÚ Z, OCÚ S, OCÚ V, OŘOD Z, OŘOD S, OŘOD V,

RSM Brno, RSM Hradec Králové, RSM Praha.

Na vědomí:

Podnikový výbor OSŽ při ČD, a.s.

Prezidium Unie železničních zaměstnanců Praha

Prezidium Federace strojvůdců ČR Praha

Prezidium Federace železničářů ČR Praha

Prezidium Federace vozmistrů Praha

Prezidium Federace vlakových čet Praha

Svaz odborářů služeb a dopravy Praha

Výbor Cechu strojvůdců ČR Plzeň

Odborové sdružení zaměstnanců síťových odvětví Praha

Demokratická unie odborářů Praha

Odborová organizace odpovědných zaměstnanců státu z.s. Hlohovec

Pro Libertate Praha

---

Vyřizuje

Generální ředitelství / KNLZ

**Šárka Pupíková**

Specialista benefitů

T 606 796 074

Pupikovas@gr.cd.cz

---

Číslo jednací

Odpověď na č. j.

Datum

**7546/2023-KNLZ**

**12. 10. 2023**

Věc

**Opatření****k uznávání ročních jízdních dokladů za zaměstnanecké jízdné ID Plzeňského kraje (IDPK)**

Tímto vás informujeme, že nadále lze žádat o roční jízdní doklad „Zaměstnanecké jízdné IDPK“. Platnost tohoto dokladu je od doby zakoupení jeden rok.

Tento jízdní doklad je určený pro zaměstnance ČD, a.s., a jejich rodinné příslušníky, kteří se podílejí na zajištění regionální dopravy v Plzeňském kraji nebo mají bydliště v Plzeňském kraji a je poskytován formou elektronického zápisu na všechny platné nosiče jízdného dle platného tarifu, tzn. na čipovou kartu Plzeňskou nebo lze nahrát též na služební In Kartu ČD a je uznávána pouze ve vozidlech dopravců zařazených do IDPK, zajišťujících veřejnou dopravu na území IDPK.

Výše uvedený jízdní doklad je také poskytován bývalým zaměstnancům ČD, a.s., (starobní důchodci, invalidní důchodci, vdovy, vdovci) a jejich rodinným příslušníkům.

**I. Zaměstnanecké jízdné IDPK, které neplatí ve vozidlech Plzeňských městských dopravních podniků (PMDP) je možno poskytnout za těchto podmínek:**

1. Zaměstnanec musí být zaměstnán v hlavním pracovním poměru.
2. Bývalým zaměstnancům vzniká nárok po přiznání starobního nebo invalidního důchodu III. stupně po předchozím bezprostředním nepřetržitém pracovním poměru ve veřejné dopravě trvajícím po dobu nejméně 36 měsíců.
3. Zaměstnanecké jízdné je rodinným příslušníkům aktivováno po uplynutí 6 měsíců nepřetržitého pracovního poměru zaměstnance. Za rodinného příslušníka zaměstnance/důchodce se považuje: manžel/manželka, druh/družka, registrovaný partner/partnerka, děti do skončení povinné školní docházky a poté do ukončení prezenčního vysokoškolského studia. Tuto skutečnost je nutné doložit platným potvrzením o studiu s tím, že držitel musí následně doložit potvrzení o studiu také při začátku dalšího školního roku (tj. září, říjen), aby byl prokázán nárok na toto zlevněné jízdné na další období. V případě nedoložení dalšího studia do 31. 10. dojde k zablokování nároku na toto jízdné. Dále děti, které se nemohou připravovat na budoucí povolání nebo být zaměstnány pro nemoc anebo jsou pro tělesné, smyslové nebo mentální postižení trvale neschopny práce.

Za rodinného příslušníka zaměstnance/důchodce se považují i tyto kategorie dětí:

- dítě osvojené zaměstnancem - tuto skutečnost je potřeba doložit úředním dokladem o osvojení,
- dítě, které bylo zaměstnancem převzato do péče nahrazující péči rodičů - tuto skutečnost je potřeba doložit úředním dokladem o svěřeni do péče,
- dítě manžela/manželky zaměstnance žijící ve společné domácnosti - tuto skutečnost je potřeba doložit výpisem údajů z registru obyvatel z kteréhokoliv obecního úřadu obce s rozšířenou působností.
- dítě zesnulého zaměstnance

Zaměstnanci a jejich rodinní příslušníci mají nárok na zaměstnanecké jízdné IDPK i po dobu mateřské a rodičovské dovolené. Za rodinné příslušníky se považují také pozůstalí po zaměstnanci/důchodci, tj. vdovy, vdovci, sirotci.

4. Jakmile zaměstnanec nebo jeho rodinný příslušník ztratí nárok na zaměstnanecké jízdné IDPK (*např. ukončení studia, rozvod apod.*), je povinen tuto skutečnost nahlásit svému zaměstnavateli na pracoviště PA skupina Západ (důchodci ohledně svých rodinných příslušníků kontaktují ECJV Plzeň).
5. **Zaměstnanecké jízdné IDPK se nahrává na čipovou kartu (tj. Plzeňskou kartu nebo služební In Kartu ČD) na 1 rok, tj. 365 dní vč. dne nahrání, a to za jednotnou cenu 500 Kč pro všechny držitele. Podmínkou poskytnutí tohoto jízdného není držení In Karty s platnou aplikací železniční průkazka.**
6. Ukončí-li zaměstnanec pracovní poměr v kratší době než jeden rok od nahrání zaměstnaneckého jízdného IDPK, nemá na zaměstnanecké jízdné IDPK nárok a poměrná část neprojetého jízdného je zaměstnanci či jeho rodinným příslušníkům vrácena. Potvrzení o vybití svého jízdného IDPK, příp. rodinných příslušníků, které zaměstnanec obdrží u pokladní přepážky, musí následně předat příslušnému personalistovi dle své evidence při ukončení pracovního poměru.
7. Pokud zaměstnanec odchází do starobního nebo invalidního důchodu, musí si nechat vybit zaměstnanecké jízdné. Vybití předplatné si musí také jeho rodinní příslušníci. Zároveň s odchodem mu vzniká nárok na zaměstnanecké jízdné v kategorii Důchodce (stejně tak vzniká nárok i jeho rodinným příslušníkům). Na základě vydaného potvrzení mu bude nahrán profil, na který si může libovolně každý rok kupovat kupón bez nutnosti potvrzení od zaměstnavatele.
8. **Zaměstnanecké jízdné IDPK se nahrává na příslušné čipové karty na určených pokladních přepážkách ČD. V tomto případě doporučujeme využívat určené pokladní přepážky ČD (viz příloha č. 3). Zaměstnanecké jízdné je možno nahrávat ihned, bez čekací lhůty.**
9. Pro nahrání zaměstnaneckého jízdného IDPK na daný nosič **je nutné předložit potvrzení zaměstnavatele (PA skupina Západ, případně ECJV Plzeň) ne starší než 30 dní. Toto potvrzení musí být pro každého žadatele vyplněno na samostatný formulář. Vzor potvrzení je přílohou č. 1 tohoto opatření.**
10. Zaměstnanec/důchodce vyplněný formulář „**Potvrzení zaměstnavatele – nárok na zaměstnanecké jízdné IDPK**“ v tištěné podobě předloží na příslušné PA skupina Západ/ECJV Plzeň, kde personalista ověří oprávněnost v systému SAP, potvrdí svým podpisem a razítkem zaměstnavatele nárok na zaměstnanecké jízdné IDPK. Pořídí kopii tohoto potvrzení a kopii ponechá na PA skupina Západ/ECJV Plzeň. Vydání tohoto potvrzení eviduje ve sdílené tabulce pro evidenci vydaných potvrzení. Originál potvrzeního dokladu předloží zaměstnanec při vyřizování požadavku o zaměstnanecké jízdné IDPK na pokladní přepážce ČD nebo na jednom z pracovišť IDPK dle svého výběru. Pokladní na pokladní přepážce ČD na základě dodaného potvrzení ověří shodnost předkládaného nosiče pro nahrání aplikace a poté potvrzení skartuje. V případě požadavku o zaměstnanecké jízdné IDPK pro druhu/drušku je nutné současně s výše uvedeným potvrzením také doložit příslušné personalistce vyplněné čestné prohlášení uvedené v příloze č. 2.
11. Po celou dobu platnosti kupónu je možné vytvořit si účet na Virtuální kartě a nechat si přehrát kupón z Plzeňské karty nebo In Karty na Virtuální kartu (do mobilní aplikace - prokázání QR kódem, ode dne vyhlášení bude možno přiřadit kupón i na bankovní kartu). V případě Virtuální karty po ověření profilu na kontaktním místě si zaměstnanec musí zakoupit zaměstnanecké předplatné nejdéle do 7 dnů. Pro kategorii důchodce a důchodce manželka se na základě

jednoho potvrzení od zaměstnavatele potvrdí profil ve Virtuální kartě na neomezenou dobu (v případě Plzeňské karty je mu profil přehráván z karty na kartu). Roční kupóny si kupuje zaměstnanec důchodce a důchodce manželka dle své volby. Následně si může zaměstnanec - důchodce zakoupit každý rok nový kupón z domova prostřednictvím mobilní aplikace nebo na webovém uživatelském rozhraní Virtuální karty. Více o virtuální kartě naleznete na <https://www.idpk.cz/cz/virtualni-karta/>.

## **II. Zaměstnanecké jízdné, které platí i ve vozidlech dopravce PMDP (MHD), je možno poskytnout za těchto podmínek:**

Lze využít celou síť IDPK. Tento produkt stojí ročně 1500 Kč, a je prodáván ve všech kategoriích zaměstnaneckého jízdného (zaměstnanec, manžel/ka, registrovaný partner/ka, druh/družka, dítě, důchodce, důchodce manžel/ka, vdova, vdovec).

Pokud by zaměstnanec/důchodce, příp. jeho rodinný příslušník měl nahrané zaměstnanecké jízdné bez PMDP, případně pouze předplatné pro zónu 001 Plzeň a má o výše uvedený produkt zájem, bude mu na kontaktním místě předplatné vybito a vrácena poměrná částka. Stačí přijít s novým potvrzením na kontaktní místo a sdělit obsluze, že požadují typ s PMDP a vybití stávajících kupónů. Pro případy vybití kupónů z virtuální karty se zaměstnanci obrazejí na Zákaznické centrum PMDP, Denisovo nábřeží, Plzeň. V případě, že mají kupóny nahrané na Plzeňské kartě, mohou svůj požadavek vyřídit také na pokladní přepážce Plzeň hlavní nádraží.

Postup aktivace zaměstnaneckého jízdného IDPK:

1. Zaměstnanec v hlavním pracovním poměru (vykonávající pracovní činnost na území Plzeňského kraje nebo mající bydliště v Plzeňském kraji) ČD, a.s., který obsluhuje na území Plzeňského kraje na základě smluvního vztahu s Plzeňským krajem (smlouva o závazku veřejné služby, smlouva o veřejných službách v přepravě cestujících atd.), má nárok na zaměstnanecké jízdné IDPK. Na toto jízdné má nárok také manžel/manželka, registrovaný partner/partnerka, druh/družka a děti zaměstnance, které jsou školáky či studenty, na základě žádosti zaměstnance podané **po uplynutí 6 měsíců nepřetržitého zaměstnaneckého poměru**.

Zaměstnanecká síťová předplatná jízdenka je nabízena i pro bývalé zaměstnance ČD, a.s. (starobní a invalidní důchodce III. stupně, vdovy, vdovce) a jejich rodinné příslušníky (manžel/ka, partner/ka, děti). Za rodinného příslušníka zaměstnance ČD, a.s. se považují také pozůstalí po zaměstnanci, tedy vdovec/vdova, děti zesnulého zaměstnance (v případě doložení potvrzení o studiu). Nárok na tuto kategorii zaměstnaneckého jízdného vzniká po přiznání starobního nebo invalidního důchodu III. stupně po předchozím bezprostředním nepřetržitém pracovním poměru ČD, a.s., trvajícím po dobu nejméně 36 měsíců.

2. Zaměstnanecké jízdné IDPK je možné aktivovat na vybrané nosiče jízdného dle platného tarifu IDPK včetně Virtuální karty. Po ověření profilu (v případě Virtuální karty) na kontaktním místě si zaměstnanec musí zakoupit zaměstnanecké předplatné nejdéle do 7 dnů. Pro kategorii důchodce a důchodce manželka se na základě jednoho potvrzení od zaměstnavatele potvrdí profil ve Virtuální kartě na neomezenou dobu (v případě výměny Plzeňské karty je mu profil přehráván z karty na kartu. Roční kupóny si kupuje zaměstnanec důchodce a důchodce manželka dle své volby). Následně si může zaměstnanec - důchodce zakoupit každý rok nový kupón z domova prostřednictvím e-shopu Plzeňské karty

(<https://eshop.plzenskakarta.cz/>), mobilní aplikace nebo na webovém uživatelském rozhraní Virtuální karty. Více o virtuální kartě viz: <https://www.idpk.cz/cz/virtualni-karta/>

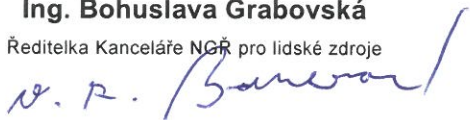
3. Zaměstnanecké jízdné IDPK je poskytováno pouze po dobu trvání pracovní smlouvy. O poskytnutí zaměstnaneckého jízdného IDPK zaměstnancům pracujícím na dohodu rozhoduje zaměstnavatel.
4. Pokud zaměstnanec odchází do starobního nebo invalidního důchodu III. stupně, musí si nechat vybit zaměstnanecké jízdné. Vybit předplatné si musí také jeho rodinní příslušníci. Zároveň s odchodem mu vzniká nárok na zaměstnanecké jízdné v kategorii Důchodce (stejně tak vzniká nárok i jeho rodinným příslušníkům). Na základě vydaného potvrzení mu bude nahrán profil, na který si může libovolně každý rok kupovat kupón bez nutnosti potvrzení od zaměstnavatele.
5. Zaměstnanecké jízdné (kupón) se aktivuje na čipovou kartu (aktuálně Plzeňskou nebo IN kartu ČD) nebo Virtuální kartu na 1 rok, tj. 365 dní včetně dne nahrání. Ukončí-li zaměstnanec pracovní poměr v průběhu platnosti zaměstnaneckého jízdného IDPK, nemá na zaměstnanecké jízdné IDPK nárok a poměrná část neprojetého jízdného je mu, či jeho rodinným příslušníkům vrácena. Potvrzení o vybití kupónu svého a příp. rodinných příslušníků (viz bod 1) musí předat zaměstnanec personálnímu oddělení zaměstnavatele při ukončení pracovního poměru.
6. Zaměstnanecké jízdné IDPK (včetně jízdného pro rodinné příslušníky) se nahrává na pracovištích uvedených v příloze číslo 3.
7. Pro nahrání zaměstnaneckého jízdného IDPK je nutné předložit potvrzení zaměstnavatele ne starší než 30 dní.
8. Po celou dobu platnosti kupónu je možné vytvořit si účet na Virtuální kartě a nechat si přehrát kupón z Plzeňské karty nebo in-karty na Virtuální kartu (do mobilní aplikace - prokázání QR kódem, ode dne vyhlášení možné přiřadit kupón i na bankovní kartu).

**III.** Toto opatření je vydáno pouze v elektronické podobě a je zveřejněno v aplikaci Dokumenty k seznámení ČD.

Tento dokument nahrazuje dokumenty č.j. 2086/2022-KNLZ, ze dne 16. 11. 2022, č.j. 2757/2022-KNLZ, ze dne 13. 12. 2022, č.j. 4159/2023-KNLZ, ze dne 24. 5. 2023.

**Ing. Bohuslava Grabovská**

Ředitelka Kanceláře NGŘ pro lidské zdroje



**Martin Hurajčík**

Ředitel odboru oblastní centrum obchodu Západ

V.Z.

- Příloha
- č. 1 - vzor „Potvrzení zaměstnavatele – nárok na zaměstnanecké jízdné IDPK“
  - č. 2 - vzor „Čestné prohlášení“
  - č. 3 - přehled kontaktních míst